



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edizione  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

IL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE  
2014-2020

**"PER LA SCUOLA"**

Competenze e ambienti per l'apprendimento



**I.C. Statale n. 12 – "Battisti – Foscolo"**

**Via Manzoni, 66 – C.A.P. 98121 – Messina. CF. 97093240832**

**Tel/Fax: 090/48120 E-mail: [meic882001@istruzione.it](mailto:meic882001@istruzione.it)**

Prot. n. 781/viii.h

Messina 11/04/2019

All'Albo dell'Istituto  
Ai docenti in servizio nella scuola  
Ai docenti in servizio presso altre Istituzioni scolastiche  
Alle istituzioni scolastiche di Messina e Provincia  
Agli esperti esterni interessati  
Al sito web della scuola

**OGGETTO: AVVISO AD EVIDENZA PUBBLICA PER LA SELEZIONE DI N.3 docenti Esperti - n. 3 docenti tutor e n. 3 Figure aggiuntive - da impiegarsi nell'ambito della realizzazione dei moduli formativi PROGETTO PON – FSE "COMPETENZE DI BASE". Azione 10.2.2 – azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) Codice progetto 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-590 CUP: B47I18075440006**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il R.D. n. 2440 del 18/1/1923 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo pagamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTO** il D.Lgs. 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.I. n. 129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 in vigore dal 19/04/2016 recante "Attuazione delle Direttive 2014/23UE, 2014/24/UE sugli appalti pubblici che ha sostituito integralmente il D. Lgs. n. 163/2006 "Codici dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;

**VISTE** le Disposizioni dell'Autorità di Gestione per l'attuazione degli interventi (Avvisi, Circolari e linee guida);



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

**VISTO** l'avviso pubblico Miur AOODGEFID/1953 Del 21 Febbraio 2017 - "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. **Avviso 1953 del 21/02/2017 - FSE - Competenze di base.** Azione 10.2.2 – azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della **candidatura** e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento - CD verbale n. 5 del 17/03/2017 del. n. 38 - CI verbale n. 5 del 17/03/2017 del. n. 3 ;

**VISTE** le delibere degli OO.CC. competenti, relative ai criteri e ai regolamenti per la selezione di esperti, tutor, figure aggiuntive, coordinatore, referente per la valutazione interni/esterni - CD verbale n. 3 del 07/11/2018 del. n. 29 - CI verbale n. 2 del 07/11/2018 del. n. 14 ;

**VISTE** le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014- 2020;

**VISTA** la nota autorizzativa del MIUR prot. n. **AOODGEFID/206 del 10/01/2018** che rappresenta la formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la propria **determina di assunzione a bilancio** del finanziamento autorizzato, adottata in data 07/11/2018 prot. n. 2205/VIII.4;

**RILEVATA** l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi/forniture ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett b) del D.lgs. n. 50 del 2016;

**RITENUTO** necessario procedere alla selezione di figure professionali e personale scolastico attraverso l'analisi comparativa dei curricula;

**VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**TENUTO CONTO** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**TENUTO CONTO** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa.

**VISTA** la nota MIUR N.34815 del 2 agosto 2017 che fornisce chiarimenti in merito all'iter da seguire per il conferimento degli incarichi agli esperti e ai tutor nell'ambito dei progetti PON e in merito ad aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale in base alla normativa vigente e secondo la quale preliminarmente l'istituzione Scolastica deve provvedere a verificare se siano presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui ha necessità ai fini della realizzazione del progetto PON FSE;

**EMANA**

Il presente AVVISI DI SELEZIONE per L'INDIVIDUAZIONE di n. 3 docenti esperti (**di cui n. 2 scuola primaria e n. 1 Scuola sec. I grado**) n. 3 Tutor Interni all'I. C. Battisti Foscolo (**di cui n. 2 di scuola primaria e n. 1 di Scuola sec. I Grado**) e n. 3 Figure Aggiuntive, ai quali affidare gli incarichi di seguito descritti:



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scuolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

### Art. 1: Dettaglio dei percorsi formativi e modalità di svolgimento:

Codice progetto	Titolo	Destinatari	Ore	Figura richiesta
10.2.2A-FSEPON-SI-2017-590	Impariamo sperimentalmente	Alunni Scuola sec. I Grado Classi I e II	60	N.1 Esperto N. 1 Tutor N. 1 Figura aggiuntiva
10.2.2A-FSEPON-SI-2017-590	Motore..Ciak...Azione	Scuola Primaria	60	N.1 Esperto N. 1 Tutor N. 1 Figura aggiuntiva
10.2.2A-FSEPON-SI-2017-590	Bibliotecando	Scuola primaria	60	N.1 Esperto N. 1 Tutor N. 1 Figura aggiuntiva

#### Impariamo Sperimentalmente

Il progetto sarà rivolto ad alunni delle prime e seconde classi della scuola secondaria di I grado. Sarà proposta un'attività che, oltre a fornire conoscenze e prove pratiche sui contenuti trattati, sarà da stimolo per successivi ulteriori approfondimenti e riflessioni. Capire chi siamo, come siamo fatti e in che modo viviamo sono esigenze vitali delle persone e, in particolare dei giovani adolescenti. Caratteristiche importanti della formazione proposta sono da un lato la sperimentazione in laboratorio, dall'altro la collaborazione tra studenti, docente esperto e tutor per riportare i risultati in tabelle, schemi, power point, software specifici, piattaforme online, utilizzando quindi le nuove tecnologie. Le varie fasi del progetto saranno svolte in classe, in laboratorio scientifico ed in aula d'informatica. Si utilizzerà, quindi, una metodologia interattiva e partecipativa che prevede lavori di gruppo, dialoghi aperti, giochi di ruolo, audiovisivi, animazioni tali da consentire agli studenti di confrontarsi direttamente su tutto ciò che costituisce il proprio punto di vista. Verrà stimolata la collaborazione reciproca e la simulazione attiva. Alla fine del percorso dovranno essere creati materiali multimediali che dimostreranno le varie fasi del progetto. Tale materiale verrà pubblicato nel sito web della scuola, sui siti delle associazioni che hanno collaborato al progetto. Il sapere che il risultato finale sarà un prodotto digitale susciterà certamente maggior interesse. Si farà, inoltre, uso di locandine che verranno distribuite nel territorio del quartiere e delle reti televisive della città. Il materiale prodotto potrà anche essere pubblicato su piattaforme condivisibili, Youtube o su altri social network noti.

#### Motore..Ciak...Azione

Obiettivi principali del modulo sono: • migliorare le competenze comunicative di ricezione, interazione e produzione dei messaggi; • avviare alla scrittura di diversi tipi di testo e nello specifico di un linguaggio di tipo cinematografico; • sperimentare sul campo l'uso di nuove metodologie didattiche integrandole con i nuovi mezzi tecnologici a disposizione nella scuola; • sviluppare competenze sociali e creare occasioni in cui più soggetti – docenti registi, attori, spettatori, il gruppo di lavoro, hanno l'opportunità di comunicare tra loro, confrontandosi con valori e significati che possono essere resi fluidi e discutibili, nel senso costruttivo del termine, anche dal lavoro didattico in aula.

Il progetto sarà suddiviso in 4 fasi - **Prima fase:** (propedeutica) con incontri preliminari dove la scelta dei contenuti per l'elaborazione del cortometraggio partiranno dal dibattito sui messaggi e sulle fondamentali caratteristiche del testo filmico da proporre. **Seconda fase:** elaborazione del soggetto e della sceneggiatura



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edizione  
Scientifica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

attraverso la preparazione di storyboard con disegno della sceneggiatura e fumetti. Ad ogni parte del soggetto corrisponderà un gruppo di lavoro con l'incarico di definire le scene e le sceneggiature secondo le indicazioni e i modelli forniti dall'esperto. Verranno impiegati a tale scopo software professionali specifici per scrivere, editare, correggere sia individualmente che in forma collaborativa la sceneggiatura. **Terza fase:** riprese video, con l'ausilio di telecamera e pc, secondo un calendario stabilito insieme, in cui si programmano le registrazioni delle varie scene. **Quarta e ultima fase,** quella realizzativa: montaggio delle scene per la realizzazione del video definitivo in alta definizione attraverso l'uso di programmi e software specifici quali AVS video editor con timeline semplici da seguire e di facile approccio. Videoproiettore e PC saranno fondamentali per condividere il lavoro di ciascun gruppo con tutti i partecipanti.

## Bibliotecando

In stretta connessione con il modulo 'Motore...Ciak....Azione' il percorso 'Bibliotecando' trova la sua motivazione nella necessità di stimolare nei ragazzi il gusto per la lettura. Il modulo costituisce un importante momento di Continuità di progettazione educativa fra i diversi cicli della scuola di base, considerando anche la nostra realtà di Istituto Comprensivo. L'istituto è dotato di una grande varietà di testi di vario tipo ( fiabe, favole, racconti, romanzi narrativa per ragazzi, testi religiosi, opere filosofiche, enciclopedie tematiche, testi letterari, ecc) e organizzare la biblioteca scolastica può rappresentare un valido strumento per lo sviluppo del piacere della lettura. Finalità principale sarà quella di costruire un atteggiamento di abituale e libera frequentazione di biblioteche, librerie e condurre i bambini alla scoperta della lettura come piacere, con una metodologia che miri il più possibile al recupero di una dimensione 'seduttiva del leggere' anche in ambiente scolastico. Il modulo prevede due distinte fasi: **una prima fase** vedrà coinvolti gli alunni in attività di apprendisti bibliotecari che con il supporto dei docenti procederanno a schedature, classificazioni e catalogazione di testi per ragazzi. I bambini si misureranno con il mestiere del bibliotecario e utilizzeranno anche le tecnologie (PC) per le attività di classificazione, schedatura e catalogazione. Il computer sarà di aiuto per l'utilizzo di immagini, grafica, caratteri, tabelle nella classificazione, e per l'elaborazione di una «maschera» che servirà per la schedatura, in cui si potranno inserire i principali «campi», scelti tra quelli presenti nella scheda del software Winiride (distribuito dalla BDP e utilizzato nelle biblioteche scolastiche): autore- titolo-traduttore-città di edizione-casa editrice-anno di edizione abstract. Per la parte riguardante l' abstract, sarà utile far esercitare i nostri bibliotecari in erba su come si realizza. **Nella seconda fase** si passerà alla promozione della lettura , oltre che attraverso l'attività di lettura vera e propria al pubblico, anche attraverso momenti di lettura e di scambio di opinioni tra alunni , insegnanti e genitori sui testi per ragazzi. In delle specifiche giornate a tema si porteranno avanti piccoli laboratori di lettura e di ricerche on line di testi digitali. Tramite le ricerche online e l'utilizzo di strumenti digitali si procederà alla realizzazione di uno spot pubblicitario, uno slogan di pubblicizzazione della nostra biblioteca che vuole essere punto di riferimento culturale e sociale per un quartiere con scarse proposte culturali di qualità e per una scuola con un numero molto alto di bambini con disabilità, disturbi dell'apprendimento e bisogni educativi speciali.

### Art. 2 Durata dell'incarico

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse entro e non oltre il mese di settembre 2019. I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal mese di Maggio 2019 e dovranno essere completati entro SETTEMBRE 2019, la partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Divisione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

### Art. 3 - Compiti dell'esperto

L'Esperto avrà il compito di facilitare i processi di apprendimento degli allievi, strutturare un percorso didattico effettuando lezioni teorico/pratiche in merito al settore di competenza e collaborare nella conduzione delle attività del piano.

Pertanto:

- predispone, in collaborazione con il Tutor del piano integrato, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- assicura la propria presenza durante gli incontri propedeutici all'inizio dell'attività ed in quelli in itinere, per la progettazione di un piano di lavoro concordato con il tutor;
- collabora con gli Esperti di Monitoraggio e di bilancio delle competenze alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi;
- consegna specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;
- collabora con il coordinatore del piano integrato, ad inserire nel sistema informatico tutto quanto richiesto;
- documenta puntualmente tutta l'attività svolta (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, monitoraggio e valutazione);
- aggiorna periodicamente, sulla piattaforma elaborata dal Ministero della Pubblica Istruzione per la Gestione della programmazione unitaria dei progetti PON "Competenze per lo sviluppo", l'area dedicata alla documentazione delle attività svolte.
- predispone una dettagliata relazione conclusiva in merito al suo operato. (RIF. LINEE GUIDA PON FSE).
- Provvede alla realizzazione del prodotto finale progettato nei percorsi.

### Art. 4 - Compiti del tutor

1. partecipare alle riunioni di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Coordinamento, relativamente al modulo assegnato;
2. affiancare l'esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
3. curare che nel registro vengano annotate le presenze e le firme di partecipanti, dell'esperto, la propria, l'orario di inizio e fine dell'intervento;
4. accompagnare e sostenere i processi formativi;
5. segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
6. curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli iscritti in caso di assenza e comunicare tempestivamente eventuali defezioni di alunni;
7. collaborare attivamente con il Coordinatore e con il Referente per la Valutazione durante i monitoraggi previsti;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scuolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

8. curare e aggiornare quotidianamente l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione;
  9. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza
  10. accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
  11. mantenere il contatto con i Consigli di Interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
  12. predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
  13. emettere in collaborazione con l'esperto la certificazione finale;
  14. implementare la piattaforma con la documentazione richiesta dall'Autorità di gestione.
- Dovrà, inoltre:
- accedere con la sua password al sito dedicato;
  - entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
  - definire ed inserire:
    - a) competenze specifiche (obiettivi operativi);
    - b) fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);
    - c) metodologie, strumenti, luoghi;
    - d) eventuali certificazioni esterne;
- Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

#### **Art. 5 - Compiti della Figura Aggiuntiva**

La figura aggiuntiva, una volta accettato l'incarico, sarà tenuta a:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per favorire il carattere inclusivo del percorso;
- affiancare l'esperto nelle attività di accoglienza e gestione delle dinamiche relazioni nel gruppo;
- affiancare l'esperto nella gestione del gruppo dei partecipanti in particolare per quanto riguarda gli alunni con bisogni educativi speciali;
- realizzare attività individuali personalizzate con gli alunni iscritti al corso prestando attenzione ai diversi bisogni educativi ed ai diversi stili di apprendimento;
- curare il monitoraggio fisico del corso contattando gli allievi con bisogni educativi speciali e le famiglie degli stessi in caso di assenza ingiustificata;
- collaborare allo svolgimento di azioni di monitoraggio accertandosi che i partecipanti con bisogni educativi speciali siano adeguatamente coinvolti nelle attività;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, interventi che tengano conto dei bisogni educativi speciali dei partecipanti;
- collaborare con il tutor per favorire l'accessibilità ai contenuti anche digitali eventualmente utilizzati;
- collaborare con il referente per la valutazione alla verifica costante delle ricadute didattiche del progetto;



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- annotare tipologia, data e orario di tutte le attività svolte in relazione all'incarico assunto riportando tali informazioni nel sistema informatico di gestione per la programmazione unitaria, appena la figura aggiuntiva sarà stata abilitata al sistema per il ruolo di pertinenza, anche al fine di consentire la verifica sulle attività svolte e di fornire, dietro richiesta, ogni genere di informazione sull'andamento dell'attività svolta, sui risultati fino a quel momento conseguiti, sugli esiti di esercitazioni, colloqui, test, valutazioni finali;
- inserire, per la parte di propria competenza, i dati nel sistema informatico "Gestione degli Interventi – GPU";
- rispondere ad eventuali questionari proposti dal MIUR.

#### Art. 6 - Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, la selezione avverrà fra le domande di partecipazione pervenute, tenendo conto dell'ordine di precedenza assoluta indicato dalla nota prot. 34815 del 2 agosto 2017:

1. Personale in servizio presso l'amministrazione scrivente;
2. Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima;
3. Personale esterno (secondo la definizione della nota prot. 34815 del 2 agosto 2017)

Gli interessati dovranno produrre domanda da redigere secondo gli allegati al presente avviso - Le istanze dovranno pervenire brevi manu presso l'ufficio di segreteria dell'IC Battisti -Foscolo di Via Manzoni 66 Messina o tramite mail certificata all'indirizzo [MEIC88200L@pec.istruzione.it](mailto:MEIC88200L@pec.istruzione.it), entro e non oltre le ore **12.00 del 29/04/2019** dichiarando, attraverso apposita autocertificazione, di possedere i seguenti requisiti:

- a) Età non superiore a quella prevista per il collocamento a riposo.
- b) Godere di diritti civili e politici.
- c) Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ed essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

I requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza della domanda di ammissione. Gli interessati dovranno produrre domanda da redigere secondo gli allegati al presente avviso. I candidati per l'incarico di Esperto dovranno presentare un piano dettagliato del percorso didattico e delle metodologie che intendono applicare.

Gli aspiranti al provvedimento di incarico devono far pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Battisti Foscolo, **entro le ore 12.00 del 29 aprile 2019**, in plico sigillato, recante nome, cognome, indirizzo di chi invia la documentazione, nonché la dicitura: Contiene domanda per la funzione di "*Indicare l'incarico richiesto*" - Progetto PON FSE " \_\_\_\_\_ codice **PROGETTO 10.2.1A-FSEPON-SI-2017-590** redatta **ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2/3/4 – scheda di autovalutazione-) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.icbattistifoscolo.gov.it](http://www.icbattistifoscolo.gov.it), firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, deve



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [MEIC88200L@pec.istruzione.it](mailto:MEIC88200L@pec.istruzione.it). I plichi pervenuti dopo il termine precitato, ancorché trasmessi per il tramite di servizio postale pubblico o privato, non concorreranno al conferimento degli incarichi di cui al presente Avviso. L'Istituto, pertanto, declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso, per qualsiasi tipo di motivazione. **Per quanto trasmesso tramite servizio postale pubblico o privato non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale di vigenza dell'Avviso.**

### Art. 7: Selezione dei docenti

La selezione dei docenti sarà effettuata dalla "Commissione per la valutazione dei titoli" che verrà formalizzata successivamente al presente avviso e che procederà all'esame comparativo dei curricula, secondo i criteri riportati nella tabella allegata e nella proposta progettuale. L'esito della selezione sarà pubblicato all'albo e sul sito della scuola; questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. In caso di parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane. In caso di mancata attivazione del corso in oggetto, la Scuola si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi. Il presente Avviso rimarrà affisso all'Albo e sul sito web della Scuola per la durata di giorni **quindici** decorrenti dalla data di emissione. Trascorso tale termine lo stesso verrà disaffisso dall'Albo medesimo per essere custodito agli atti dell'apposito fascicolo e riporterà le relative date di pubblicazione. Trascorso il termine di scadenza, con apposito provvedimento, verranno rese pubbliche le candidature pervenute e istituita la commissione per la valutazione delle candidature pervenute. La graduatoria provvisoria verrà pubblicata all'Albo e sul sito web della Scuola. La stessa rimarrà affissa per la durata di giorni **cinque**. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro i limiti temporali di pubblicazione della stessa. A seguito di esame di eventuali reclami, previa seduta della commissione per la valutazione delle candidature pervenute, con cui sarà dichiarata conclusa la procedura di selezione, diventerà definitiva e verrà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica. In caso di rinuncia per iscritto da parte di aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento degli aspiranti presenti in graduatoria con le modalità riportate in precedenza.

### Art 8. Compensi

Secondo la legislazione vigente, il corrispettivo:

- sarà stabilito nella misura massima di 70 €/ora per la figura di esperto
- sarà stabilito nella misura massima di 30 €/ora per la figura di tutor
- sarà stabilito nella misura massima di 30 €/ora per la figura aggiuntiva e per max 20 ore
- sarà vincolato alle ore di attività effettivamente prestate
- sarà onnicomprensivo
- sarà assoggettato alle ritenute fiscali
- sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte delle istituzioni competenti.
- È onnicomprensivo di tutte le ritenute.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

- Il compenso viene rapportato alle ore effettuate, che devono risultare dai registri delle firme di presenza.
- Il compenso orario suddetto è onnicomprensivo di tutte le attività che si svolgono a favore dell'intero piano, compreso, a titolo esemplificativo, la partecipazione alle riunioni dei gruppi di lavoro, la produzione di materiali ad hoc, la documentazione su supporti cartacei e *on line* delle proprie attività.
- Il compenso previsto inizialmente potrebbe essere ridotto in caso di annullamento di un modulo per mancanza di alunni partecipanti o calo degli alunni partecipanti a 9 per due incontri consecutivi.

**La liquidazione del compenso sarà effettuata al termine di tutte le attività e a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed all'accredito sul c/c di questo Istituto dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.**

#### **Art. 9 Limiti e Criteri di selezione delle candidature pervenute**

Gli aspiranti al conferimento degli incarichi saranno selezionati, con provvedimento Dirigenziale, sulla base delle istanze pervenute, dei titoli e delle esperienze pregresse possedute dai singoli, nonché con le modalità relative alla determinazione dei criteri e dei limiti deliberati dal Consiglio di Istituto, ai sensi e per gli effetti del Decreto Interministeriale numero 129/2018.

**Ai fini del reclutamento di esperti si terrà conto dell'art. 32, comma 4, del D.A. n. 895/2001, che stabilisce la possibilità di avvalersi di personale esterno soltanto per le prestazioni e le attività che non possono essere assegnate al personale dipendente interno, per inesistenza di specifiche competenze professionali.**

Nel conferimento dell'incarico si terrà presente quanto disposto dall'art. 46 della Legge 133/2008 che recita testualmente: *“Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*

- 1. l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
- 2. l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
- 3. la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;*
- 4. devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.”*

#### **Art. 10 - Altre informazioni**

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento di incarico. La durata dell'incarico è stabilita in ore. Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario. Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale. In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese. Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica. Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente. L'attività oggetto della presente Avviso è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento", Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2017, a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, Programmazione e Gestione dei Fondi Strutturali Europei e Nazionali per lo sviluppo e la Coesione Sociale

#### **Art. 11. Responsabile del procedimento e trattamento dei dati personali.**

Si specifica che i dati forniti dai partecipanti e quelli acquisiti dall'Istituto Scolastico, in occasione della partecipazione alla presente selezione e al successivo rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale, così come espressamente disposto dal D. Lgs. n. 196/2003, e per la finalità di svolgimento della procedura e della successiva stipula del contratto. Essi saranno trattati anche con strumenti informatici. Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamenti (D.Lgs. n. 163/2006; D.P.R. n. 207/2010; D.I. n. 129/2018; D.M. n. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n. 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art.7 del predetto decreto legislativo. Titolare del trattamento dei dati personali è l'I.C. "Battisti Foscolo" di Messina nella persona del Dirigente Scolastico, il Responsabile del trattamento dei dati è il DSGA (Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi). Incaricati del trattamento dei dati sono il DSGA e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione. Il presente avviso di selezione e i successivi atti saranno pubblicati all'albo on-line dell'Istituto, in osservanza degli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza.

#### **Art. 12. Modalità di pubblicizzazione e impugnativa**

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito della scuola: [www.icbattistifoscolo.gov.it](http://www.icbattistifoscolo.gov.it) e disponibile all'albo pretorio dell'I.C. "Battisti-Foscolo". Avverso le graduatorie provvisorie sarà possibile esperire reclamo, **entro 5 (cinque)** giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa. Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera ed alla vigente normativa nazionale e comunitaria.



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

### Art. 13. Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti è possibile, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

- L'Amministrazione ha la facoltà di non dar luogo all'AVVISO, di prorogarne la data, di revocarlo in qualsiasi momento, dandone pubblicità stesso mezzo, senza che i concorrenti possano vantare pretese al riguardo.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Cosimo D'Agostino

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
a sensi dell'art.3, c. 2, del D.Lgs n.39/93





UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

ALLEGATO 1  
Al Dirigente Scolastico  
Istituto Comprensivo n. 12  
"Battisti Foscolo"  
Via A. Manzoni,66 Messina

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_)  
il \_\_\_\_\_, e residente in via/piazza \_\_\_\_\_, n.\_\_\_\_, Comune di  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), c.a.p. \_\_\_\_\_, telefono \_\_\_\_\_ ed eventuale  
telefono cellulare \_\_\_\_\_ in servizio presso \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_  
Docente di \_\_\_\_\_ Classe di concorso \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso alla procedura di selezione in qualità di

- ESPERTO**
- TUTOR**
- FIGURA AGGIUNTIVA**

per il seguente percorso formativo: *(Indicare il titolo del modulo richiesto)* \_\_\_\_\_

**Consapevole della responsabilità penale in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:**

- di non avere procedimenti penali pendenti
- di non avere subito condanne penali
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non essere stato destituito da pubblico impiego
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con pubblico impiego
- di essere in possesso dei titoli dichiarati nel **curriculum vitae allegato**

**La/Il sottoscritto/a dichiara di avere adeguata competenza nella gestione della piattaforma MIUR/PON, nell'utilizzo degli strumenti informatici e si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo di Progetto dell'istituto proponente.**

Dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione dell'avviso e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445. Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, si autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione amministrativa del presente bando di selezione.

A tal fine allega:

- curriculum vitae in formato europeo (con riferimento ai titoli e alle esperienze relative all'incarico da attribuire).

- **DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE LE COMPETENZE DIGITALI/TECNOLOGICHE**

MESSINA, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scuolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

## REQUISITI DI ACCESSO E TABELLA DI VALUTAZIONE

## Allegato 2

## CRITERI DI AMMISSIONE

Requisito professionale per l'accesso alla funzione di ESPERTO E TUTOR:

- sono ammesse esclusivamente le candidature dei docenti in possesso di adeguate competenze digitali documentabili e dimostrabili.

## CRITERI DI VALUTAZIONE ESPERTO

	CRITERI DI VALUTAZIONE	INDICATORI	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura dell'ufficio
1	Titoli culturali	<b>Laurea specialistica</b> Fino a 89.....3 punti Da 90 a 99.....4 punti Da 100 a 110.....5 punti Lode.....3 punti		
2	Possesso, oltre alla laurea, di altri titoli <b>attinenti il percorso</b> (devono essere già rilasciati. Non si considerano se "in corso di svolgimento").	Master .....2 punti Max. 4 punti Corsi di perfezionamento biennale.....2 punti Max. 4 punti Corsi di perfezionamento annuale ....1 punto Max. 3 punti		
3	Esperienza in qualità di esperto PON coerente con l'intervento richiesto nella scuola primaria ovvero secondaria di 1° grado	Esperienze in progressi Progetti PON in qualità di <b>Esperti</b> .....3 punti Max. 6 punti		
4	Esperienza in qualità di tutor PON in moduli per scuola primaria ovvero secondaria di 1° grado	Esperienze in progressi Progetti PON in qualità di <b>Tutor</b> .....2 punti Max. 6 punti		
5	Esperienze in progetti/attività nel settore richiesto in qualità di esperto, coordinatore, referente, formatore, tecnico o specialista	Per ogni esperienza .....2 punti Max. 8 punti		
6	Esperienze in progetti PON in qualità di coordinatore, referente per la valutazione, formatore.	per ogni esperienza.....1 punto Max 4 punti		
7	Certificazioni informatiche (ECDL, CISCO, EIPASS, P.E.K.I.T....);	per ogni titolo.....1 punto Max. 3 punti		
8	Incarichi nel settore didattico e organizzativo della scuola (Staff - Funzioni Strumentali - ecc.)	per ogni anno.....1 punto Max 4 punti		
	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>			

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

### Allegato 3

Al **TUTOR** è richiesto:

- competenze specifiche certificate attinenti il percorso richiesto;
- buona conoscenza e idonea capacità di utilizzo della piattaforma PON

CRITERI DI VALUTAZIONE TUTOR				
	CRITERI DI VALUTAZIONE	INDICATORI	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura dell'ufficio
1	Titoli culturali Valutasi un solo titolo (laurea o diploma)	<b>Laurea specialistica</b> Fino a 89.....3 punti Da 90 a 99.....4 punti Da 100 a 110.....5 punti Lode.....3 punti <b>Diploma di sc. Sec. Sup. ....3 punti</b>		
2	Possesso, oltre alla laurea, di altri titoli <b>attinenti il percorso</b> (devono essere già rilasciati. Non si considerano se "in corso di svolgimento").	Master .....2 punti Max. 4 punti Corsi di perfezionamento biennale.....2 punti Max. 4 punti Corsi di perfezionamento annuale .... 1 punto Max. 3 punti		
3	Esperienza in qualità di <b>esperto</b> PON coerente con l'intervento richiesto nella scuola primaria ovvero secondaria di 1° grado	Esperienze in pregressi Progetti PON in qualità di <b>Esperti</b> .....3 punti Max. 6 punti		
4	Esperienza in qualità di <b>tutor</b> PON in moduli per scuola primaria ovvero secondaria di 1° grado	Esperienze in pregressi Progetti PON in qualità di <b>Tutor</b> .....2 punti Max. 6 punti		
5	Esperienze in progetti/attività nel settore richiesto in qualità di esperto, coordinatore, referente, formatore, tecnico o specialista	Per ogni esperienza .....2 punti Max. 4 punti		
6	Esperienze in progetti PON in qualità di coordinatore, referente per la valutazione, formatore.	per ogni esperienza.....1 punto Max 4 punti		
7	Certificazioni informatiche (ECDL, CISCO, EIPASS, P.E.K.I.T....);	per ogni titolo..... 1 punto    Max. 3 punti		
8	Incarichi nel settore didattico e organizzativo della scuola (Staff - Funzioni Strutturali -ecc.)	per ogni anno..... 1 punto    Max. 4 punti		
9	Docente di disciplina (ed. Motoria) sc. Primaria	per ogni anno..... 1 punto    Max. 4 punti		
	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>			

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia  
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

## Allegato 4

Alla **FIGURA AGGIUNTIVA** è richiesto:

- competenze specifiche certificate attinenti il percorso richiesto;

### CRITERI DI VALUTAZIONE FIGURA AGGIUNTIVA

	CRITERI DI VALUTAZIONE	INDICATORI	Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura dell'ufficio
1	Titoli culturali	Punteggio assegnato al titolo di studio: Diploma ..... 2 punti Laurea (voto < 105) ..... 4 punti Laurea (105 <=voto <= 110).. 6 punti Laurea con voto 110 e lode.... 8 punti Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento ..... 10 punti	MAX 10 P.	MAX 10 P.
2	Possesso, oltre alla laurea, di altri titoli <b>attinenti il percorso</b> (devono essere già rilasciati. Non si considerano se "in corso di svolgimento").	Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida..... 2 punti Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida..... 4 punti	MAX 6 P.	MAX 6 P.
3	Esperienza come docenza universitaria nel settore di pertinenza	Si valuta n. 1 esperienza ..... 2 punti	MAX 2 P.	MAX 2 P.
4	Esperienza lavorativa come Figura aggiuntiva / Coordinamento / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR	Si valutano max n. 5 esperienze .... 2 punti per anno	MAX 10 P.	MAX 10 P.
4	Esperienza lavorativa come tutor/esperto in percorsi FSE / FAS / POR (1 punto per anno)	1 punto per anno	MAX 15 P.	MAX 15 P.
5	Esperienza come Esperto in psicologia in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR (2 punti per anno di attività)	Per ogni anno di attività .....2 punti	MAX 20 P.	MAX 20 P.
	Esperienze inerenti l'attività didattica inclusiva	Per ogni anno di attività .....2 punti	MAX 10 P.	MAX 10 P.
7	Certificazioni informatiche (ECDL,CISCO, EIPASS, P.E.K.I.T....);	per ogni titolo..... 1 punto Max. 3 punti	MAX 3 P.	MAX 3 P.
8	Incarichi nel settore didattico e organizzativo della scuola (Staff - Funzioni Strumentali -ecc.)	per ogni anno.....1 punto Max. 5 punti	MAX 5 P.	MAX 5 P.
	<b>PUNTEGGIO TOTALE</b>			

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA \_\_\_\_\_